

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาในทางดำเนินการ												หมายเหตุ	งานที่รับผิดชอบและโครงการ
					พ.ค.66	พ.ค.66	ธ.ค.66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67		
1. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล																		
1.1	การบริหารลดค่าสิ่ง																	
	การวิเคราะห์ค่าสิ่ง 2567	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย													กำหนดรายการ 2 ราย	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การตรวจ บรรจุ และจัด สายวิชาการ	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การตรวจ บรรจุ และจัด นักวิชาการพิเศษ	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การเปลี่ยนแปลงการจ้าง	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
1.2	การจัดทำข้อตกลงฉบับประมวลการปฏิบัติงาน																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การประเมินผลปฏิบัติงานในงบประมาณ	ผู้ดำเนินงานงบประมาณ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การประเมินผลผู้ดำเนินงานงบประมาณ	ผู้ดำเนินงานงบประมาณ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การประเมินผลงานราชการภายใน	พนักงานราชการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานราชการภายใน	พนักงานราชการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance agreement, PA) ของการประเมินปี พ.ศ. 2568	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
1.3	การบริหารจัดการคน	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การวิเคราะห์โครงสร้างและทักษะคน																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
1.4	การวิเคราะห์โครงสร้างและทักษะคน																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การบริหารจัดการคน (รวมเรื่อง, ฎีกา, สืบสวนทาง)	บุคลากรสถาบัน	200,000	100,000														คณะกรรมการคัดเลือก
	การตรวจสุขภาพประจำปี 2567	บุคลากรสถาบัน	44,400	21,490														หน่วยทรัพยากรบุคคล
1.5	การสำรวจ (การคัดเลือกบุคลากรพิเศษ การจัดการในบรรจุ)	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														คณะกรรมการคัดเลือก
1.6	การจัดทำแผนงานร่วมกับหน่วยงานราชการและสายสนับสนุน	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
2. แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล																		
2.1	พัฒนากระบวนการจัดการคนของบุคลากรทุกกลุ่ม																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรเชิงบูรณาการประจำปีตามแผนพัฒนาบุคลากร (Individual Development Plan (IDP))	บุคลากรสถาบัน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	ศึกษานโยบายวิชาการของสสจ	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	ศึกษานโยบายวิชาการภายใน	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	ศึกษานโยบายวิชาการพิเศษ	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	ศึกษานโยบายวิชาการ (ทั้งปฎิบัติงานด้านสารบรรณ)	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	ศึกษานโยบายวิชาการ (ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ)	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการผลิตคู่มือส่งสสจภาคจัดตั้ง PSEP	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการพัฒนาหลักสูตร MURSF	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการพัฒนาหลักสูตรอาจารย์ ภาควิชาคณิตศาสตร์ ด้านการศึกษ (ADP)	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ E-Case Sar Whong ประจำปี 2567	สายวิชาการ/สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการพัฒนาหลักสูตร Global ด้านการศึกษา	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	โครงการพัฒนาหลักสูตร Global ด้านการวิจัย	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	สนับสนุนบุคลากรสายวิชาการในการพัฒนาหลักสูตร AIJK-QA Criteria Training (Version 4.0)	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
2.2	พัฒนาทักษะการบริหารจัดการ และพัฒนาสื่อการเรียนรู้																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	2.1 โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง AMP	สายวิชาการ/สายสนับสนุน	95,000	ไม่มีการใช้งบประมาณ														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	2.2 โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง MJ-EOP	สายวิชาการ/สายสนับสนุน	42,000	ไม่มีการใช้งบประมาณ														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	2.4 โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง MJ-HDP	สายวิชาการ		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	2.3 โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง MJ-SLP	สายสนับสนุน	45,000	22,500														หน่วยทรัพยากรบุคคล
2.3	การพัฒนาคุณภาพและพัฒนาและ																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	สนับสนุนการสื่อสารด้านภาษาต่างประเทศ	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	สนับสนุนการสื่อสารด้านภาษาและแผน	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	สนับสนุนการสื่อสารด้านภาษาและแผน	สายสนับสนุน		ไม่คิดค่าใช้จ่าย														หน่วยทรัพยากรบุคคล
2.4	โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติการงาน การทบทวน 2567 เดือน 2 ครั้ง (On the job training)																	หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.1 เดือน มกราคม 2567	สายสนับสนุน	2,500	2,500														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.2 เดือน กุมภาพันธ์ 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567		2,500	1,500														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567		2,500	2,000														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.3 เดือน มีนาคม 2567	สายสนับสนุน	2,500	2,139														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.4 เดือน เมษายน 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	วันที่ 1 เมษายน 2567		2,500	2,350														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	วันที่ 24 เมษายน 2567		3,000	2,920														หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.5 เดือน พฤษภาคม 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.6 เดือน มิถุนายน 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.7 เดือน กรกฎาคม 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.8 เดือน สิงหาคม 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล
	4.9 เดือน กันยายน 2567	สายสนับสนุน																หน่วยทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ
 กำหนดดำเนินการ
 วันที่
 เดือนแรก / สัปดาห์แรก
 ส่วนเกิน/ขาด